

Nr sprawy: PZ-POR.A.213.4.3.2024

Poznań, 27 marca 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu zaprasza do składania ofert
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości nie przekraczającej 130 000 zł netto, którego przedmiotem jest:**

**Ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Okręgowego Inspektoratu
Pracy w Poznaniu w okresie od 28 kwietnia 2024 r. do 27 kwietnia 2026 r.**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu

ul. Marcelińska 90

60-324 Poznań

tel. 61/ 628 40 00

e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl

adres strony internetowej: <https://poznan.pip.gov.pl>

Godziny urzędowania: poniedziałek -piątek 7:30-15:30

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie przez Ubezpieczyciela Ubezpieczającemu ochrony w zakresie:
 - 1) ubezpieczenia od wszystkich ryzyk mienia stanowiącego własność, znajdującego się w trwałym zarządzie lub w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu;
 - 2) ubezpieczenia od wszystkich ryzyk sprzętu elektronicznego stanowiącego własność lub znajdującego się w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu;
 - 3) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.
2. Okres ubezpieczenia: od dnia 28 kwietnia 2024 r. do dnia 27 kwietnia 2026 r. W ramach zawartej umowy ubezpieczenia wystawione zostaną dwie 12-miesięczne polisy ubezpieczeniowe.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Prawem opcji objęte zostanie mienie nabywane w czasie trwania umowy, które nie zostało wyspecyfikowane w zamówieniu. Szacowana wartość prawa opcji wyniesie maksymalnie 5 000 zł brutto. Wartość ta zostanie wpisana do wzoru umowy.
4. Prawo opcji, w przypadku skorzystania z niego przez Zamawiającego, będzie realizowane w czasie trwania umowy i na warunkach w niej opisanych.
5. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający będzie informował Wykonawcę odrębnym pismem, w przypadku zaistnienia potrzeby skorzystania z prawa opcji (zgłoszenia mienia do ubezpieczenia).
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie w przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w pkt 3.
7. Zamawiający uiszcza zapłatę po dostarczeniu polisy (jednorazowo - kwota wynikająca z polisy). Termin zapłaty - 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych polis.

8. Polisy zawarte zostaną przy udziale brokera tj. AKMA Brokers Sp. z o. o.
9. Do ubezpieczenia mienia PIP OIP w Poznań będą miały zastosowanie ogólne warunki ubezpieczenia Wykonawcy - jeżeli nie są sprzeczne z obligatoryjnymi warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego. Przed zawarciem umowy Wykonawca musi dostarczyć ogólne warunki ubezpieczenia, w których należy wskazać (obligum), jakie warunki będą miały zastosowanie do ubezpieczenia mienia Zamawiającego.
10. Zamawiający informuje, że jest jednostką sektora finansów publicznych i nie prowadzi działalności gospodarczej.
11. Informacja o przebiegu szkodowym Zamawiającego za okres od 2015 roku do chwili obecnej stanowi załącznik nr 3.
12. Klauzule brokerskie, stanowiące integralną część zapytania stanowią załącznik nr 4.
13. Terytorialny zakres ochrony ubezpieczeniowej: wszystkie miejsca prowadzenia działalności na terenie RP. Ochrona ubezpieczeniowa ma obejmować objęte ubezpieczeniem mienie w każdej lokalizacji Zamawiającego, bez względu na fakt, w której lokalizacji mienie zostało zgłoszone do ubezpieczenia.
14. **Założenia do ubezpieczenia od wszystkich ryzyk mienia stanowiącego własność lub znajdującego się w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.**
 - 14.1 Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk obejmowało będzie cały zgłoszony do ubezpieczenia majątek:
 - a) budynki i budowle wraz z elementami zewnętrznymi (np. rynny, rury spustowe itp.) w tym także dźwigi osobowe i inne wyposażenie techniczne w nich zabudowane (w tym systemy monitoringu, domofony oraz wszelkie inne instalacje) będące własnością lub w trwałym zarządzie Zamawiającego,
 - b) gotówkę w kasie i transporty pieniężne,
 - c) środki trwałe oraz wyposażenia biur (w tym sprzęt elektroniczny nieubezpieczony w ramach ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk)
 - d) nakłady inwestycyjne we własnych oraz obcych środkach trwałych,
 - e) mienie pracowników.
 - 14.2 Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk (na bazie ubezpieczenia ryzyk nienazwanych) swoim zakresem obejmowało będzie wszystkie nagłe, niespodziewane, niezależne od woli Ubezpieczającego zdarzenia będące przyczyną uszkodzenia, utraty bądź zniszczenia ubezpieczonego mienia lub gotówki. W szczególności ubezpieczenie to będzie chroniło przed pożarem lub/i konsekwencjami w wyniku zaprószenia ognia, uderzeniem pioruna, szkodami elektrycznymi (zwarcia, spięcia, następstwa niewłaściwych parametrów prądu elektrycznego), wadliwą obsługą, niewłaściwym

użytkowaniem, wadami materiałowymi, szkodami powstałymi w wyniku nieszczelności wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania (w tym na skutek podania przez dostawcę ciepła niewłaściwego parametru czynnika grzewczego podawanego poprzez sieć ciepłą), wybuchem, upadkiem statku powietrznego, szkodami wodociągowymi (w tym cofnięcie się cieczy w systemach kanalizacyjnych), huraganem (działania wiatru o prędkości nie mniejszej niż 17,5 m/s), powodzią, gradem, deszczem nawalnym (opad deszczu o współczynniku co najmniej 4 w skali IMiGW), zalaniem, w tym również zalaniem przez nieszczelności dachowe, okienne, drzwiowe, zalaniem powstałym wskutek złego stanu dachu, rynien dachowych lub spustowych i stolarki okiennej oraz spowodowane wysokim poziomem wód gruntowych, zapadaniem i osuwaniem się ziemi, śniegiem, dymem, sadzą, hukiem ponadgłośnikowym, uderzeniem pojazdu, szkodami powstałymi w wyniku upadku drzew, budynków, budowli, urządzeń technicznych na ubezpieczone mienie, a także kradzieżą z włamaniem i rabunkiem (usiłowane lub dokonane) oraz wandalizmem i dewastacją zwykłą (usiłowane lub dokonane, w tym w budynkach, drogach, chodnikach, miejscach postojowych, zieleni, śmietnikach, ławkach, koszach na śmieci, czyli mienia znajdującego się poza ubezpieczanymi budynkami), w tym GRAFITTI i jej pochodne w każdej postaci, kradzieżą „zwykłą” oraz będzie obejmowało ochronę szyb od stłuczenia. Dodatkowo ubezpieczenie obejmuje koszty akcji ratowniczej związane ze zdarzeniami objętymi ochroną. Zamawiający pod nazwą „dewastacja” rozumie rozmyślne zniszczenie lub uszkodzenie ubezpieczonego mienia, spowodowane przez osoby trzecie, natomiast przez „wandalizm” rozumie rozmyślne zniszczenie lub uszkodzenie ubezpieczonego mienia, spowodowane przez osoby trzecie podczas dokonywania lub usiłowania dokonania kradzieży mienia

14.3 Ochrona ubezpieczeniowa dla ww. mienia istnieje także podczas przeprowadzania drobnych prac remontowych, wyłączenia mienia z eksploatacji (na okres nie dłuższy niż 6 m-cy) oraz podczas jego transportu.

14.4 Franszyza redukcyjna: 2 000 zł

14.5 Wartość ubezpieczonego mienia oraz systemy ubezpieczenia mienia:

Przedmiot ubezpieczenia	System ubezpiec.	Suma ubezpieczenia
Budynki, nakłady inwestycyjne	SS	3 379 934,87
Sprzęt elektroniczny nie ubezpieczony w ramach ubezpieczenia sprzętu elektronicznego (starszy niż 5 letni)	SS	340 615,59
Pozostałe wyposażenie	SS	17 117,66
Meble	SS	263794,48

Gotówka w kasie	SS	5 000,00
Szyby od stłuczenia	PR	20 000,00
Dewastacja, wandalizm, graffiti	PR	30 000,00
Mienie podczas transportu	PR	20 000,00
Limit na ochronę podczas drobnych szkód remontowo-budowlanych	PR	1 000 000,00
Zalanie przez nieszczelności dachowe, okienne, drzwiowe	PR	50 000,00
Koszty odtworzenia dokumentów	PR	20 000,00
Prewencyjna suma ubezpieczenia	PR	20 000,00
LIMITY KRADZIEŻOWE		
Gotówka w kasie oraz w czasie transportu	PR	30 000,00
Kradzież z włamaniem i rabunek	PR	50 000,00
Kradzież „zwykła”	PR	10 000,00

14.6 Podane wartości mienia zostały ustalone wg wartości odtworzeniowej zgodnie z poniższymi zasadami:

- dla mienia zakupionego w okresie 6 m-cy poprzedzających dzień zawarcia umowy ubezpieczenia, gdzie przyjęto wartość wynikającą z faktury (brutto),
- dla pozostałego mienia przyjęto wartość rynkową, którą uznaje się za wartość odtworzeniową.

Ubezpieczyciel akceptuje tak ustalone sumy ubezpieczenia i nie będzie w żaden sposób kwestionował odtworzeniowej wartości ustalonej wg powyższych zasad, w szczególności w zakresie nadubezpieczenia, jak i niedoubezpieczenia. Podana wartość stanowi górną granicę odpowiedzialności Ubezpieczyciela,

14.7 Adresy jednostek terenowych Zamawiającego, wartości budynków oraz opis zabezpieczeń:

Lp.	Nazwa jednostki, adres	Własność /najem/ trwały zarząd	Opis budynku /opis zabezpieczeń	Wartość budynku / wartość nakładów inwestycyjnych
1.	Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu 60-324	najem	Dozór przez firmę ochroniarską 24h/24h	Nie ubezpieczane przez OIP

	Poznań ul. Marcelińska 90			
2.	Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział w Koninie ul. Bankowa 14 62-500 Konin	najem	Pomieszczenia oddziału wyposażone w instalację alarmową. Monitoring sygnałów lokalnego systemu włamania i napadu 24 godziny na dobę przez firmę ochroniarską „JOKER” sp. z o.o. Agencja Detektywistyczna i Ochrony	Nie ubezpieczane przez OIP
3.	Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział w Pile ul. Dzieci Polskich 26 64-920 Piła	Trwały zarząd	Budynek murowany, dach płaski pokryty papą Monitoring 24 godziny na dobę przez firmę ochroniarską wynajętą przez administratora budynku	1 374 271,11 / 645 394,46
4.	Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział w Lesznie ul. Spółdzielcza 2H 64-100 Leszno	najem	System alarmowy właściciela budynku zabezpieczające wejście na każde piętro, dodatkowo pomieszczenie serwerowni objęte monitoringiem sygnałów lokalnego systemu alarmu włamania, za pomocą nadajnika GSM wraz z kartą SIM	Nie ubezpieczane przez OIP
5.	Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział w Ostrowie Wielkopolskim	Trwały zarząd	Budynek murowany, dach płaski pokryty papą monitoring 24 godziny na dobę przez firmę ochroniarską „JOKER” Sp. zo.o., Agencję Detektywistyczną i Ochrony,	786 0004,31 / 574264,99

	ul. Grabowska 29 63-400 Ostrów Wielkopolski		Poznań Al. Wielkopolska 36, instalacja antywłamaniowa monitorowana przez firmę ochroniarską za pomocą nadajnika GPRS wraz z kartą SIM zainstalowanego w oddziale	
--	--	--	--	--

14.8 Informujemy, że:

- w skład budynków i budowli NIE wchodzi mienie wyłączone z eksploatacji, przeznaczone do rozbiórki lub obiekty w złym stanie technicznym.
- w okresie trwania umowy (IV 2024 - IV 2026) NIE jest planowane wyłączenie z eksploatacji/użytkowania jakiegokolwiek obiektów
- budynek w Pile ul. Dzieci Polskich 26 wyposażony jest w instalację solarną i fotowoltaiczną o wartości ok. 52 tys. Z

14.9 Wartości, sposób zabezpieczenia oraz transportowania gotówki:

Przedmiot	Wartość	Opis zabezpieczeń
Gotówka w kasie	5000 zł	Kaseta metalowa umieszczana w szafie pancernej nie przymocowanej do podłoża. Pomieszczenie kasowe z drzwiami z kontrolą dostępu
Transport środków	30 000zł (16/rok)	Transport na terenie 1 miasta. Do 25 000 zł transport własny, powyżej tej kwoty zlecany firmie ochroniarskiej

15. Założenia do ubezpieczenia od wszystkich ryzyk sprzętu elektronicznego stanowiącego własność lub znajdującego się w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.

15.1 Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk obejmowało będzie zgłoszony do ubezpieczenia sprzęt stacjonarny i przenośny oraz oprogramowanie

zainstalowane na tym sprzęcie wraz z ryzykiem utraty danych. Ubezpieczenie sprzętu przenośnego będzie obejmowało teren RP.

15.2 Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk swoim zakresem obejmowało będzie wszystkie nagłe, niespodziewane, niezależne od woli Ubezpieczającego zdarzenia będące przyczyną uszkodzenia, utraty bądź zniszczenia ubezpieczonego sprzętu. W szczególności ubezpieczenie to będzie chroniło przed pożarem, uderzeniem pioruna, szkodami elektrycznymi (zwarcia, spięcia, następstwa niewłaściwych parametrów prądu elektrycznego), wadliwą obsługą, niewłaściwym użytkowaniem, upuszczeniem, wadami materiałowymi, wybuchem, upadkiem statku powietrznego, szkodami wodociągowymi (w tym cofnięcie się cieczy w systemach kanalizacyjnych), huraganem (działania wiatru o prędkości nie mniejszej niż 17,5 msek.), powodzią, gradem, deszczem nawalnym (opad deszczu o współczynniku co najmniej 4 w skali IMGW), zalaniem w tym również przez nieszczelności dachowe, okienne, drzwiowe, zapadaniem i osuwaniem się ziemi, śniegiem, dymem, sadzą, hukiem ponaddzwiękowym, uderzeniem pojazdu a także kradzieżą z włamaniem i rabunkiem (usiłowane lub dokonane) oraz wandalizmem / dewastacją (usiłowanym lub dokonanym) oraz kradzieżą „zwykłą”. Dodatkowo ubezpieczenie obejmuje koszty akcji ratowniczej związane ze zdarzeniami objętymi ochroną.

15.3 Franszyza redukcyjna:

- a) sprzęt elektroniczny stacjonarny, nośniki danych, koszty odtworzenia danych: franszyza redukcyjna 700 PLN,
- b) sprzęt elektroniczny przenośny franszyza redukcyjna 700 PLN dla sprzętu elektronicznego przenośnego w odniesieniu do ryzyk związanych z użytkowaniem sprzętu poza siedzibami PIP (kradzież z włamaniem i rabunek) oraz ryzykiem upuszczenia wprowadzony zostaje wyłącznie udział własny w wysokości 20% (wówczas nie ma zastosowania franszyza redukcyjna)

15.4 Wartość ubezpieczonego sprzętu elektronicznego została ustalona zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) przyjęto wartość odtworzeniową,
- b) w odniesieniu do ryzyka utraty danych oraz oprogramowania podany został limit ubezpieczenia czyli suma ubezpieczenia odpowiadająca ubezpieczeniu „na pierwsze ryzyko”,
- c) w odniesieniu do ryzyka kradzieży „zwykłej” oraz ochrony podczas transportu podany został limit ubezpieczenia czyli suma ubezpieczenia odpowiadająca ubezpieczeniu „na pierwsze ryzyko.”

Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia
Sprzęt stacjonarny	380 971,81
Sprzęt przenośny	1 120 397,30
Archiwizacja, nośniki danych, oprogramowanie	50 000,00
Kradzież zwykła	10 000,00
Ochrona sprzętu elektronicznego podczas transportu	10 000,00

15.5 Ochrona ubezpieczeniowa dla sprzętu elektronicznego istnieje także podczas wyłączenia mienia z eksploatacji (na okres nie dłuższy niż 6 m-cy) oraz jego transportu.

15.6 Wykaz sprzętu z podaniem wartości zawarty jest w załączniku nr 5 do zapytania.

15.7 Dane dotyczące archiwizacji danych: kopie zapasowe danych wykonywane są codziennie i składowane na macierzy dyskowej

16. Założenia do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu

16.1 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmowało będzie odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w związku z posiadaniem mienia i wykonywaniem zadań ustawowych (w tym szkody powstałe wskutek wydania wadliwej decyzji administracyjnej) z rozszerzeniem o:

- a) odpowiedzialność cywilną pracodawcy za wypadki przy pracy w rozumieniu ustawy z dnia 30 października 2002 o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Ubezpieczenie obejmować powinno szkody wyrządzone pracownikom zatrudnionym w jednostkach Zamawiającego (objętych niniejszym postępowaniem) na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, mianowania oraz powołania (liczba zatrudnionych pracowników - 207 osób- stan na marzec 2024 roku);
- b) szkody w nieruchomościach z których korzysta Ubezpieczający na podstawie umowy najmu, dzierżawy, trwałego zarządu lub pokrewnej umowy;
- c) szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Ubezpieczającego;
- d) szkody wodno-kanalizacyjne;

16.2 Sumy gwarancyjne I sublimity (na jedno i wszystkie zdarzenia w jednorocznym okresie ubezpieczenia - liczone dla każdej polisy odrębnie). Podane sumy ubezpieczenia zabezpieczają wszystkie ewentualne roszczenia zgłoszone podczas okresu ubezpieczeniowego (w jednorocznym okresie ubezpieczenia - liczone dla każdej polisy odrębnie):

- a) OC delikt: 2 500 000 PLN,

- b) OC pracodawcy: do pełnej wysokości sumy ubezpieczenia,
- c) OC najemcy: 1 500 000 PLN,
- d) OC za mienie w pieczy, pod kontrolą, dozorem: 500 000 PLN,
- e) Szkody wodno-kanalizacyjne: 500 000 PLN,

Uwaga! Sumy gwarancyjne oraz sublimity dotyczą polisy z rocznym okresem ubezpieczenia.

16.3 Franszyzy dla ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (wszystkie szkody zakwalifikowane do szkody seryjnej, uznaje się - jak chodzi o franszyzy i/lub udziały własne - za jedną szkodę):

- franszyza redukcyjna 2 500 PLN
- W ubezpieczeniu pracodawcy za wypadki przy pracy - franszyza redukcyjna w wysokości świadczenia wypłaconego przez ZUS na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002 o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych,

Udziały własne: brak

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Okres ubezpieczenia od dnia 28 kwietnia 2024 r. do dnia 27 kwietnia 2026 r. W ramach realizacji zamówienia wystawione zostaną dwie 12-sto miesięczne polisy ubezpieczeniowe:

- Polisa nr 1 z okresem obowiązywania od dnia 28.04.2024 r. do dnia 27.04.2025 r.
- Polisa nr 2 z okresem obowiązywania od dnia 28.04.2025 r. do dnia 27.04.2026 r.

Mienie zgłoszone do ubezpieczenia w trakcie trwania danej polisy objęte będzie ubezpieczeniem do końcowego dnia obowiązywania danej polisy

IV. MIEJSCE / SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Polisy będą wystawiane i dostarczane elektronicznie na wskazane adresy mailowe. Polisy będą podpisywane w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnione do tego osoby.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r., poz. 835)

- 1.2 spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności tj. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie organu nadzoru lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami regulującymi działalność ubezpieczeniową na terenie RP

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca wraz z ofertą (formularz ofertowy) składa:

- 1.1 Oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r., poz. 835) – załącznik nr 2 do zapytania.
- 1.2 Oświadczenie Wykonawcy, że posiada zezwolenie organu nadzoru lub inny dokument potwierdzający nasze uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami regulującymi działalność ubezpieczeniową na terenie RP - załącznik nr 2 do zapytania.
- 1.3 w przypadku podpisania formularza ofertowego/oświadczenia przez osobę nie będącą umocowanym w dokumentach rejestrowych (CEIDG/KRS) przedstawicielem Wykonawcy do wykonywania czynności prawnych – stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to powinno być złożone w takiej formie jaka jest wymagana dla złożenia oferty.

2. Forma składanych dokumentów:

- a) Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej-
Wykonawca składa dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- b) Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej-
Wykonawca składa dokumenty w postaci elektronicznej podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym albo w postaci cyfrowego odwzorowania uprzednio podpisanego oryginału (jako skan wydrukowanego i podpisanego tradycyjnie dokumentu).

3. Jeżeli Wykonawca, nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń, i/lub pełnomocnictwa lub dokumenty te, oświadczenia lub pełnomocnictwa będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający zastrzega, że zastosuje powyższą procedurę jedynie w stosunku do Wykonawcy, którego oferta zajmować będzie najwyższe miejsce w rankingu ofert.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt VI.3 nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, nie uzupełni ich w sposób prawidłowy lub nie poprawi albo nie udzieli wyjaśnień.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OGŁOSZENIA

1. Zamawiający akceptuje formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. pocztą elektroniczną: kancelaria@poznan.pip.gov.pl
2. Dodatkowych informacji udziela: przedmiot zamówienia: Agnieszka Łozińska 61 628 40 21
3. Dokumenty, oświadczenia przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej należy kierować na adres: Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania, publikując zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub wysyłając zmiany do zaproszonych do składania ofert Wykonawców.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 05.05.2024 r.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę składa się w języku polskim.
2. Ofertę składa się na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania
3. **Ofertę składa się w zależności od wyboru Wykonawcy albo:**

- a) **w postaci elektronicznej** podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, której umocowanie wynika z odpowiedniego rejestru (KRS/CEIDG). W przypadku gdy oferta będzie podpisana przez inną osobę, należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo. Ofertę, ewentualne pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym albo w postaci cyfrowego odwzorowania uprzednio podpisanego oryginału (jako skan wydrukowanego i podpisanego tradycyjnie dokumentu).

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w pkt VI zapytania wysyła się pocztą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl lub poprzez e-PUAP w tytule zamieszczając informacje –"OFERTA ubezpieczenie mienia Nie otwierać przed dniem 05.04.24 godz. 11:00".

albo:

- b) **w postaci pisemnej** podpisanej przez osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych (KRS/CEIDG) w przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo.

Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej: "OFERTA ubezpieczenie mienia Nie otwierać przed dniem 05.04.24 godz. 11:00". Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez zamawiającego koperta powinna być oznaczona także pieczęcią firmową wykonawcy. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma wykonawcy składającego ofertę.

W przypadku, gdy wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej w sposób jak wyżej kopercie, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i ostemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą oraz dodatkowo umieścić napis: " OFERTA. Nie otwierać przed dniem 05.04.2024 godz. 11:00". W razie braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w pkt VI zapytania wysyła się na adres siedziby OIP w Poznaniu, ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań.

4. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przedmiotowego pełnomocnictwa.

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania nazw firm podwykonawców.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy oświadczenia woli określonej w pkt.3.
9. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający odrzuci oferty niepodpisane.
11. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie składania ofert.
12. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą, niezgodną z przepisami, stawkę podatku VAT.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do 05.04.2024 godz.11.00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.04.2024 godz.11.00

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć w sposób określony w formularzu cenowym.
2. Wykonawca podaje w formularzu cenowym wszystkie wymagane informacje (cena netto, VAT, cena brutto).
3. Cena oferty musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Łączna cena ofertowa będąca wynagrodzeniem Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca uwzględnia w ofercie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty związane z obsługą formalnoprawną i logistyczną związaną z procesem dostarczania polis.
6. Do wyliczenia ceny Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Cena – 100%

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne, która zawiera najniższą cenę brutto za realizację całego zamówienia.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia we wskazanym przez siebie terminie ofert dodatkowych.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty publikując stosowną informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub wysyłając zawiadomienie na adresy e-mail Wykonawców.

XIII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

XV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Poznaniu z siedzibą: ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań, tel. 61/628 40 00
- administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@poznan.pip.gov.pl;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa w oparciu o ustawę o

dostęp do informacji publicznej, inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych oraz inne jednostki organizacyjne PIP.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2023.1270 ze zm) w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych, numer postępowania **PZ-POR.A.213.4.3.2024**.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres przechowywania danych reguluje Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Państwowej Inspekcji Pracy stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 76/18 Głównego Inspektora Pracy z dnia 15 października 2018 r.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia w nim udziału, a w przypadku wyboru Pani/Pana oferty do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania powyższych danych, uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcia umowy.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Zaświadczenia szkodowe
4. Klauzule
5. Wykaz sprzętu elektronicznego
6. Wzór umowy